



**Recreatieschap
Twente**



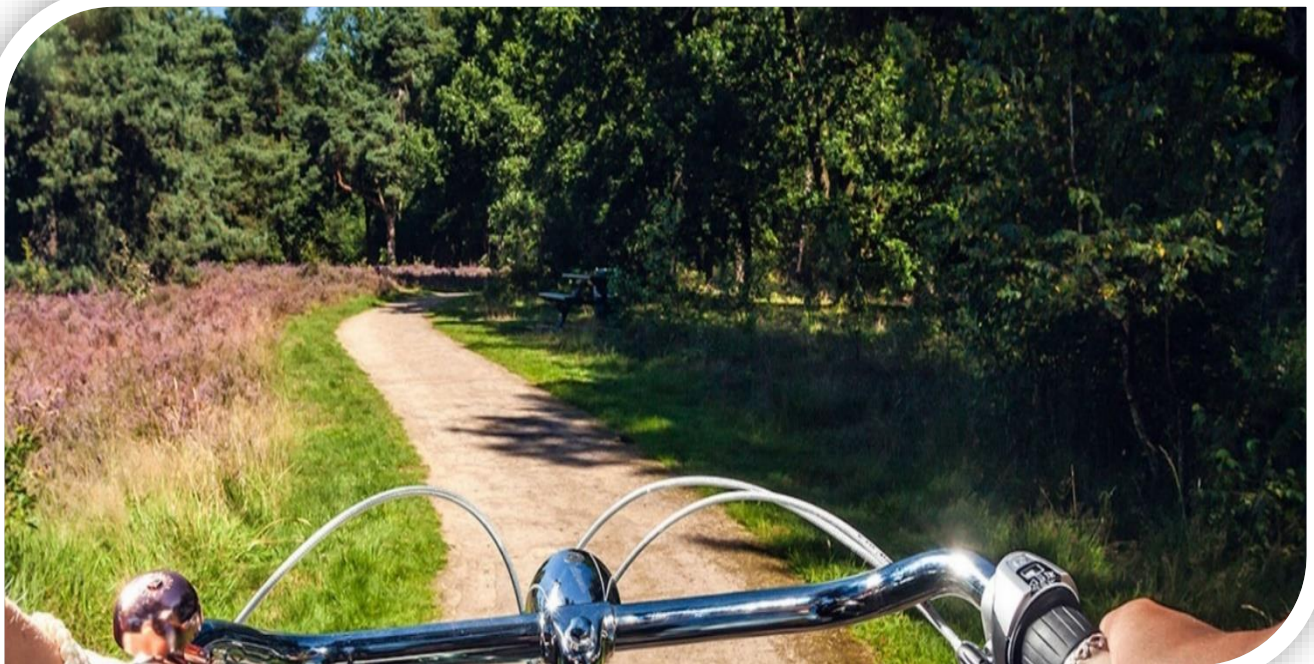
Profiel Secretaris-Directeur Recreatieschap Twente

Recreatieschap Twente
Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede
053 487 6543

www.recreatieschaptwente.nl

Inleiding

Dit document is bedoeld om inzicht te geven in de belangrijkste taken, verantwoordelijkheden en competenties voor de functie van secretaris-directeur Recreatieschap Twente.



Gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Twente

Recreatieschap Twente is een samenwerkingsverband van de 14 Twentse gemeenten; Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden. Recreatieschap Twente is een uitvoeringsorganisatie en heeft tot doel het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van recreatieve voorzieningen.

De taken zijn:

- Het bevorderen van totstandkoming en instandhouding van publieke recreatieve/toeristische infrastructuur in Twente;
- Aanleg, onderhoud en beheer van publieke recreatieve/toeristische voorzieningen die een bovenlokaal karakter hebben.

Wat we doen:

- Exploitatie en beheer van de recreatieparken Hulsbeek, Rutbeek en Lageveld.
- Onderhoud van 380 km recreatieve Twentse fietspaden.
- Ontwikkeling, beheer en onderhoud van ca. 11.000 km routes
 - Fietsnetwerk (2500 km)
 - Wandelnetwerk (5500 km)
 - Mountainbikenetwerk (1000 km)
 - Paardrijnetwerk (1500 km)
 - Autonetwerk (400 km)
- Sinds 1 januari 2022 dragen we met subsidiegelden bij aan de ontwikkeling van Twente Marketing en voeren we de beleidstaken uit op het gebied van de vrijetijdseconomie Twente.

Bij de uitvoering van de werkzaamheden wordt o.a. samengewerkt met (overheids)instanties (gemeenten, provincie, politie), bedrijven, evenementenorganisaties, grondeigenaren, mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en reclassering, scholen en verenigingen.

Missie en visie

Toegankelijke en aantrekkelijke recreatie bieden, zowel voor de inwoners van onze eigen regio, als toeristen: daar staan we voor als [Recreatieschap Twente](#).

Doelstellingen

- De eerste doelstelling is *het vergroten van het maatschappelijk gebruik door het verder ontwikkelen van de openbaar toegankelijke parken en de routes*. De parken moeten niet alleen bezocht worden bij warme dagen, maar ook door het aanbieden van werkzaamheden voor kwetsbare groepen bij het onderhoud, aan scholen(ROC) en door bijvoorbeeld de parken te gebruiken voor evenementen en deze een proeftuin te laten zijn voor toepassing van nieuwe ontwikkelingen (innovatief onderzoek).
- De tweede doelstelling is dat Twente door veelzijdige parken en routes een aantrekkelijk gebied wordt voor toeristisch bezoek.
- De derde doelstelling is *het verbeteren van de kostendekkendheid van de parken*. Deze kostendekkendheid is in de afgelopen jaren flink gestegen en dient nog verder te worden verhoogd. Voor de recreatieparken zijn hiervoor ook mogelijkheden door het aantrekken van extra erfpachters en evenementen, door het innen van parkeergelden en het laten ontwikkelen van een bungalowterrein. Daarnaast zijn er besparingen door intensieve samenwerking. Voor de routes en de fietspaden zijn de verdienmogelijkheden zeer beperkt..

Speerpunt

Een belangrijk speerpunt van het Recreatieschap Twente is het vergroten van het aantal bezoekers, ondernemers en evenementen op de recreatieparken.

Ook maken we onze routenetwerken toekomstbestendig, onder meer door het gebruik van duurzame materialen, zoals we dat ook op onze parken toepassen.



Bestuur

Het Recreatieschap Twente heeft een bestuur, waarin elke Twentse gemeente een lid heeft van het college van burgemeester en wethouders.

De organisatie en functie secretaris-directeur

Onze organisatie telt ca. 17 enthousiaste medewerkers, bestaande uit parkmanagers, beleidsadviseurs, routecoördinatoren, onderhoudsmedewerkers en ondersteunende medewerkers. Ons team bestaat uit aanpakkers met een groot verantwoordelijkheidsgevoel. Ondanks dat we op verschillende locaties werken en elkaar niet dagelijks zien, is de onderlinge betrokkenheid en collegialiteit groot. De voorzieningen waarvoor wij verantwoordelijk zijn, veranderen continu, waardoor ook wij met de tijd meegaan, en voldoen aan de hedendaagse recreatiebehoefte.

De functie van secretaris-directeur

De secretaris-directeur is het inspirerende boegbeeld en leider van Recreatieschap Twente. Degene die Recreatieschap verder kan ontwikkelen en naar een volgende fase kan brengen. Een empathische directeur met creativiteit en ondernemingsgeest. Een directeur die én aandacht heeft voor het bestendigen van de goede reputatie van Recreatieschap Twente én tegelijkertijd wil vernieuwen en nieuwe wegen wil verkennen.

Resultaatgebieden en werkzaamheden

De secretaris-directeur richt zich in hoofdzaak op vijf resultaatgebieden: advisering bestuur, sturing, bedrijfsvoering, integraal management en netwerken.

Adviseur van het bestuur

Als secretaris-directeur ben je de eerste adviseur van het bestuur. De functie is gericht op de voorbereiding en afhandeling van de bestuursvergaderingen. Dat vraagt om bestuurlijk invoelingsvermogen en het kunnen opereren op het snijvlak van bestuur, ambtelijke organisaties van de deelnemende gemeenten, interne organisatie en samenwerkingspartners.

Daarnaast ben je voorzitter van het Ambtelijk Overleg Recreatieschap en vertegenwoordiger in het OSO (Overlegorgaan samenwerkingsverbanden openluchtrecreatie).

Sturing

Je neemt de eindverantwoordelijkheid op de gestelde ambities en doelen van de organisatie. Je geeft richting en koers aan de toekomst van het recent opgerichte Recreatieschap en de onderdelen die hier binnen vallen (recreatieparken, Routenetwerken, fietspaden en Twente Promotie met bijbehorend Vrijtijdseconomie-beleid).

Bedrijfsvoering

Je stuurt en draagt zorg voor de planning en control van de bedrijfsvoeringsprocessen. Daarbij bevorder je de ontwikkeling van beheersinstrumenten. Hiertoe behoort ook een optimale inrichting en beheer van het informatiemanagement, zowel in- als extern. Verantwoordelijk voor de algehele strategie, marketing en communicatie, financiën en personeelsbeleid.

Integraal management

Je bent eindverantwoordelijk voor de resultaten en ontwikkeling van de organisatie. Hiertoe maak je resultaatgerichte afspraken met medewerkers. Van jou wordt een leidende, inspirerende rol verwacht om medewerkers proactief mee te nemen in de huidige en toekomstige ontwikkelingen.

Netwerken

Extern wordt van jou een duidelijke inbreng in het netwerk verwacht, door zichtbaar te zijn binnen de organisatie, in de richting van de Twentse gemeenten, samenleving en samenwerkingspartners. Daarnaast speel je een belangrijke rol in de regionale samenwerking, waarbij jij je bewust moet zijn van het feit dat van het Recreatieschap Twente een proactieve bijdrage wordt verwacht. Je bent in deze context ook verantwoordelijk voor de lobby en branding van Recreatieschap Twente. Je fungeert als belangenbehartiger en spil bij gemeenten/bestuurders, provincie, en andere ketenpartners/stakeholders.

Persoonlijkheidsprofiel

Je bent een zakelijke peoplemanager met commerciële vaardigheden en een gevoel voor bestuurlijke verhoudingen in de context van een uitvoeringsorganisatie. Je hebt een HBO werk- en denkniveau en beschikt over ruime relevante werkervaring in een soortgelijke (eind)verantwoordelijke functie.

De rol van secretaris-directeur is veelzijdig. Er wordt veel van je gevraagd op verschillende niveaus. Op bestuurlijk niveau én ambtelijk. In de organisatie én in het netwerk. Van de collega's binnen én buiten. Op visie én op uitvoering. Dit vraagt om brede nieuwsgierigheid en inlevingsvermogen, sterke communicatieve vaardigheden, een grote mate van zelfstandigheid en het vermogen om soepel en snel te schakelen. Het vraagt om balans tussen:

Visie én vertaling naar uitvoering

- Je bent een leider die met visie inspireert op het vlak van recreatie en toerisme;
- Je houdt het lange termijn plaatje goed in beeld;
- Je bent omgevingsbewust, denkt buiten de kaders en bent ontwikkelgericht;
- Je hebt de houding van 'niet alleen verwoorden maar ook dóén'. Je weet randvoorwaarden te scheppen om daadwerkelijk de volgende stap te zetten;
- Je weet met lef en durf patronen te doorbreken en andere manieren van werken aan te jagen.

Mensgericht én resultaatgericht

- Je hebt coachende leiderschapsvaardigheden en aandacht voor de mens: oog voor een prettig werkklimaat en werkcultuur, voor trots, humor, relativering. Je bent toegankelijk, open, eerlijk, kunt goed luisteren, je inleven, inspireren en enthousiasmeren.
- Bij jou is dit in balans met resultaatsturing: je durft duidelijke keuzes te maken, kaders te stellen, afspraken te maken én anderen hierop aan te spreken. Je brengt een vorm van zakelijk werken in.
- Je geeft richting en stuurt op hoofdlijnen en resultaten. Je stelt duidelijke kaders om daarmee ruimte te laten aan medewerkers bij het maken van inhoudelijke keuzes.

Verbinding zoeken én stevigheid tonen

- Je bent politiek bestuurlijk sensitief;
- Je hebt commerciële vaardigheden;
- Je beweegt je vertrouwd en zelfbewust in het maatschappelijk speelveld. Je bent een netwerker en teamspeler;
- Je bent zichtbaar en toegankelijk en een echt boegbeeld voor het Recreatieschap Twente
- Je staat stevig in de schoenen als het eropaan komt;
- Je pakt je rol actief als boegbeeld, met dito uitstraling.

Specifieke functiekenmerken:

- HBO werk- en denkniveau;
- affiniteit of ervaring met recreatie/VTE en/of civiele techniek;
- ervaring in een ondernemende en innovatieve rol;
- affiniteit en zo mogelijk ervaring in de branche van recreatie/vrijtijd/toerisme;
- aantoonbaar financiële kennis.

